



บันทึกข้อความ

แฟ้มเข้าห้องนายก
รับที่ 680801-37-32
วันที่ 25 ส.ค. 66 เวลา 16.29

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ
เลขรับที่ 399, 68
วันที่ 19 ส.ค. 2568
เวลา 16.00 น.

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๑๘๑๗
ที่ ขย ๕๑๐๑๑.๓/ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงาน การซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามที่ ได้อนุมัติให้กองสวัสดิการสังคม ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo เลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๐-๖๔๕๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เนื่องจากหน่วยจัดเก็บข้อมูล (HDD) ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน โดยเบิกงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า ๒๗๙) ข้อ ๑. เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๑๐) กองสวัสดิการสังคม ๑๓๖,๐๐๐.- บาท นั้น

รายการซ่อมแซมดังนี้

- กู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน

- นางธัญชนก กังวานสุระ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บัดนี้ ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานการซ่อมแซม ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

ร่างขอบเขตของงาน

๑. ความเป็นมา

กองสวัสดิการสังคม ได้จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo เลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๐-๖๔๕๒ เพื่อใช้งานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดไม่สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เนื่องจากหน่วยจัดเก็บข้อมูล (HDD) ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน มีความจำเป็นจะต้อง นำเครื่องคอมพิวเตอร์ไปศูนย์บริการ เพื่อซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ตามปกติ

๒. วัตถุประสงค์

กองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ที่จะซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo เลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๐-๖๔๕๒ เพื่อเป็นการบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ และใช้งานได้ปกติ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

/๓.๓ ผู้ประสงค์...

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	รายละเอียดคุณลักษณะ
๑.	ตู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์	๑ เครื่อง	๑. ตรวจสอบหน่วยจัดเก็บข้อมูล HDD ๒. เลือกซอฟต์แวร์ ๓. แสแกนอุปกรณ์ ๔. เลือกไฟล์ ๕. กู้คืนไฟล์

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

๗.๑ งบประมาณจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยใช้ราคา

ตามท้องตลาด

๗.๒ งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า ๒๗๙) ข้อ ๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๑๐) กองสวัสดิการสังคม ๑๓๖,๐๐๐.- บาท

๘. งานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ ชุด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้าง ต้องจ่ายเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างภายในกำหนด ๑ ชุด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

- ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน
(นางธัญชนก กังวานสุระ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

/ ลงชื่อ...

ลงชื่อ ผู้รับรองการจัดทำร่างขอบเขต
(นางจันทร์ทิพ วงศ์ฮาด)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เห็นควรอนุมัติ

(นายเจษฎา แสงแสงไพศาล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวพัชรี แทนทรัพย์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวสุวิรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายก.....
ปลัดองค์การบริหาร.....
รองปลัดองค์การบริหาร.....
ผอ.กองสวัสดิการสังคม..... 19 ส.ค. 68
หน้าฝ่าย..... วรพร 19 ส.ค. 68
เจ้าหน้าที่..... 19 ส.ค. 68